

การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทและบริษัทย่อย คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนร่วมกันสอดส่องดูแลการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการให้มีช่องทางในการร้องเรียนการกระทำ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือเป็นการละเว้นการปฏิบัติให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย และได้กำหนด แนวปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์ หรือร้องเรียนการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืน หรือเป็นการละเว้น การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจไว้ โดยบรรดาข้อมูลที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียนจะถือเป็น ข้อมูลความลับ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย จะทำการเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวอย่างดีที่สุด และผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งในระหว่างการสอบสวนและภายหลังการสอบสวน อีกทั้งจะดำเนินการกับบรรดาข้อร้องเรียน อย่างเสมอภาค โปร่งใส และเอาใจใส่ เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยมีการกำหนดระยะเวลาสอบสวนข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม และเป็นธรรม

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านทางช่องทาง ดังนี้

- ก) ไปรษณีย์: คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทรทัน โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 60 ซอยประดิษฐ์ มนุธรรม 19 ถนนประดิษฐ์มนุธรรม แขวงลาดพร้าว
เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
- ข) โทรศัพท์ : 02-553-5000
- ค) E-mail : whistleblowing@triton.co.th
- ง) เว็บไซต์บริษัท : <https://www.triton.co.th/th/corporate-governance/#th-whistle-blowing>

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

1. รวบรวมข้อเท็จจริง เมื่อมีผู้ร้องเรียนการกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ ตรวจสอบจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งขึ้นอยู่กับสถานการณ์และตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการรวบรวม ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำความผิดกฎหมาย หรือการฝ่าฝืนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือการไม่ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณของบริษัท หรือการไม่เคารพสิทธิมนุษยชน หรือการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือ ระบบควบคุมภายในที่บกพร่องนั้น ๆ

2. ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล คณะกรรมการสอบสวนจะเป็นผู้ประเมินผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อ พิจารณารายงาน และ วิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

3. การสอบสวนข้อเท็จจริง ในกรณีที่ผู้ดูแลเรื่องร้องเรียนตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ผู้ถูกร้องเรียนมีความผิด จริง ในกรณีที่พนักงานของบริษัทจะได้รับ โทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท แต่หากเป็น บุคคลภายนอกซึ่งได้ กระทำการนั้น ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้น ๆ

4. รายงานผล ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลให้พนักงานทราบ หากพนักงานผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เปิดเผยตนเอง ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องประเด็นสำคัญและมีผลกระทบต่อความเสียหาย ต่อบริษัทให้รายงานผลต่อผู้บริหาร

ระดับสูงสุดของบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ คณะกรรมการบริษัท พร้อมหาแนวทางป้องกันแก้ไขไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำ

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับความคุ้มครอง ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใด ๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความ คืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อตัว ชื่อสกุล ที่อยู่ รูปถ่าย หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

3. ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความเสียหาย แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสอบสวน

5. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบหรือปฏิเสธการคอร์รัปชัน จะได้รับความคุ้มครองจากบริษัทว่าจะไม่เป็นเหตุหรือถือเป็นเหตุที่จะลดตำแหน่ง เลิกจ้าง ลงโทษ ให้ผลทางลบหรือดำเนินการใดที่เกิดผลร้ายต่อบุคคลดังกล่าว

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่า การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีที่พนักงานของบริษัทจะได้รับ โทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอกซึ่งได้กระทำการนั้น ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ